

Spett.le AREA BLU Spa  
**Servizi Cimiteri**  
**Comune di** \_\_\_\_\_

**Oggetto: RICHIESTA ESUMAZIONE DA CAMPO COMUNE O CAMPO  
MINERALIZZAZIONE (ORDINARIA O STRAORDINARIA)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_,

indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_,

a conoscenza di quanto previsto dal vigente regolamento comunale di polizia mortuaria e dei servizi funerari ed ai sensi del DPR 445/2000 ss.mm, in qualità di parente avente titolo (rapporto di parentela: \_\_\_\_\_) del defunto \_\_\_\_\_,

deceduto/a in data \_\_\_\_\_,

Inumato nel cimitero di \_\_\_\_\_

**CHIEDE IN NOME E PER CONTO DI TUTTI GLI AVENTI DIRITTO**

**l'ESUMAZIONE**

ORDINARIA

STRAORDINARIA

e la seguente destinazione:

**1) SE NON È COMPLETATO IL PROCESSO DI MINERALIZZAZIONE:**

**l'inumazione** dei resti mortali per:  cinque anni a ciclo naturale

due anni, autorizzando l'uso di prodotti enzimatici,

nel campo comune di mineralizzazione del **cimitero di** \_\_\_\_\_, avendo il/la defunto/a diritto alla sepoltura nel cimitero sopra indicato ai sensi dell'art. di riferimento del vigente regolamento comunale di polizia mortuaria e dei servizi funerari.

**la cremazione** dei resti mortali (per la quale si presenta apposita istanza al Comune di riferimento)

**2) SE È COMPLETATO IL PROCESSO DI MINERALIZZAZIONE ovvero A SEGUITO DI**

**CREMAZIONE DEI RESTI MORTALI:**

**la cremazione** dei resti ossei (per la quale si presenta apposita istanza al Comune di riferimento) e la destinazione delle ceneri come di seguito indicata:

**la tumulazione:**  dei resti ossei  delle ceneri

**Posizione:**  nella Tomba di famiglia  nel loculo  nell'ossario  nell'ossario comune

n. \_\_\_\_\_ GR. \_\_\_\_\_ del cimitero di \_\_\_\_\_,

concessionario/i \_\_\_\_\_,

- la traslazione:** dei resti mortali / delle ceneri  
nel cimitero del Comune di \_\_\_\_\_
- la dispersione** delle ceneri in natura o  **affidamento** delle ceneri ai famigliari.
- la dispersione** delle ceneri all'interno del cinerario comune  senza targhetta  
 con targhetta
- la dispersione** delle ceneri nel "GIARDINO DELLE RIMEMBRANZE"  senza targhetta  
 con targhetta

### A TAL FINE

- richiede la concessione** della sepoltura di destinazione sopra indicata, che verrà allegata alla presente.

Il concessionario dichiara che sulla lapide verranno indicati il nome, cognome, età ovvero data di nascita e di morte del defunto e verranno apposte le seguenti ulteriori o diverse iscrizioni:

---

(decorsi dieci giorni dalla data di presentazione dell'istanza le iscrizioni si intendono autorizzate);

### (OPPURE)

- dichiara di essere il concessionario della sepoltura di destinazione sopra indicata;
- dichiara di aver comunicato l'operazione cimiteriale richiesta al concessionario della sepoltura di destinazione che acconsente (qualora il defunto sia il coniuge o convivente more uxorio / ascendente / discendente in linea retta e loro coniugi rispetto al concessionario);
- allega alla presente la dichiarazione di autorizzazione del concessionario (qualora il defunto sia un collaterale/affine e loro coniugi rispetto al concessionario);
- allega alla presente la richiesta del concessionario (qualora il defunto sia un convivente/benemerito del concessionario).

### IN MERITO AL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA

- chiede l'attivazione del servizio nella sepoltura di destinazione con pagamento annuale**, e si impegna a rispettare tutte le disposizioni vigenti e future in materia di illuminazione votiva;
- chiede l'attivazione del servizio con pagamento complessivo per tutta la durata** della concessione/inumazione (qualora previsto), impegnandosi a rispettare tutte le disposizioni vigenti e future in materia di illuminazione votiva;
- non chiede l'attivazione** del servizio di luce votiva;
- chiede la disdetta del servizio** nella sepoltura di provenienza;
- chiede di mantenere il servizio di luce** votiva in essere;

**Chiede infine che la data e l'orario dell'operazione cimiteriale venga comunicata a:**

ONORANZA FUNEBRE INCARICATA \_\_\_\_\_

ALTRO SOGGETTO: \_\_\_\_\_

### DICHIARA inoltre

- che non vi sono parenti aventi diritto contrari e che il sottoscritto agisce in nome e per conto di tutti gli aventi titolo;
- di assumere a proprio carico il pagamento delle tariffe/canoni entro la data richiesta;
- che  **saranno presenti parenti** del defunto durante l'operazione cimiteriale  
 **non saranno presenti parenti** del defunto durante l'operazione cimiteriale, incaricando a presenziare all'operazione  
l'onoranza funebre/altro soggetto \_\_\_\_\_
- di autorizzare fin da ora gli operatori cimiteriali incaricati a dare inizio all'operazione cimiteriale anche nell'eventualità che, per qualsiasi motivo, nessuno si presenti sul posto nel giorno e nell'ora comunicati.
- che gli accessori della lapide secondo quanto previsto dal regolamento comunale di polizia mortuaria e dei servizi funerari saranno ritirati da:  
 Ditta \_\_\_\_\_  Altro soggetto: \_\_\_\_\_
- autorizza lo smaltimento degli accessori della lapide non ritirati.

Altre comunicazioni:

---

---

Consapevole della responsabilità penale cui i dichiaranti possono incorrere nel caso di dichiarazioni false, di formazione e uso di atti falsi, di esibizione di atto contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 DPR n° 445/2000).

Si esonera AREA BLU SPA e il Comune di riferimento da qualsiasi responsabilità nei confronti di altri aventi causa o diritto.

Comune \_\_\_\_\_,  
lì \_\_\_\_\_

**Il/la dichiarante**

\_\_\_\_\_  
*(Allegare copia fotostatica del documento di identità)*

Per ulteriori informazioni, di seguito i riferimenti di Area:

**E-mail:** [servizicimiteri@areablu.com](mailto:servizicimiteri@areablu.com)

**Sede Uffici:** c/o Cimitero del PIRATELLO: Via Emilia Ponente 24, 40026 IMOLA (BO)

**Tel.** 0542 40006 - **Fax** 0542 44407

**MEDICINA (BO):** Tel. 0542/689704 - Cell: 329/3191374

**FIRMA NON AUTENTICATA, AI SENSI DELL'ART. 21 C.1 DEL DPR 445/2000**

## INFORMATIVA TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

**Art. 13 Reg. UE 679/2016 – GDPR, D. lgs. 196/2003, così come modificato dal D. lgs. 101/2018**

Area Blu S.p.A. con sede in via Lambertini, 6 – 40026 Imola (BO), P.IVA 00828601203, pec. [areablu@cert.areablu.com](mailto:areablu@cert.areablu.com), in qualità di responsabile del trattamento dei dati personali (Titolare del trattamento è il Comune di Imola), desidera informarLa che tratterà i suoi dati personali in via manuale e/o con il supporto di mezzi informatici per le finalità di seguito indicate.

### Responsabile del trattamento

Il Responsabile del trattamento è Area Blu S.p.A. con sede in via Lambertini, 6 – 40026 Imola (BO), P.IVA 00828601203, pec. [areablu@cert.areablu.com](mailto:areablu@cert.areablu.com)

### Responsabile per la protezione dei dati personali – DPO

Area Blu S.p.A. ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali – DPO - contattabile al seguente indirizzo e-mail [dpo@areablu.com](mailto:dpo@areablu.com)

### Tipologia di dati trattati

I dati personali oggetto di trattamento:

- dati personali del defunto: dati personali comuni (anagrafici) e dati personali particolari (dati relativi alle convinzioni religiose).
- dati personali del richiedente (familiare o delegato): dati personali comuni (anagrafici, di contatto, fiscali e bancari).

### Finalità del trattamento

I dati personali da lei forniti saranno trattati per finalità connesse:

- allo svolgimento di fini istituzionali connessi al perseguimento, per conto del Titolare del trattamento, di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri relativamente alla gestione dei servizi cimiteriali;
- all'interesse legittimo del titolare del trattamento.

### Natura giuridica del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati personali comporterà l'impossibilità, da parte nostra, di dar corso agli adempimenti ad essi strettamente connessi alla gestione dei servizi cimiteriali.

### Base giuridica del trattamento

- la base giuridica del trattamento per la finalità di cui al punto 1) è rappresentata dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri come previsto dall'art. 6 lett. e) Reg. Ue 679/2016;
- la base giuridica del trattamento per la finalità di cui al punto 2) è rappresentata dall'interesse legittimo del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 lett.f) Reg. Ue 679/2016.

### Categorie di soggetti destinatari dei dati personali

I dati trattati non saranno oggetto di diffusione a terzi. Destinatari dei dati acquisiti potranno comunque essere, oltre al titolare del trattamento:

- enti, professionisti, società od altre strutture da noi incaricate e nominati quali Sub-Responsabili del trattamento dei trattamenti connessi all'adempimento degli obblighi amministrativi, contabili e gestionali legati all'ordinario svolgimento di tale attività;
- pubbliche autorità per le finalità connesse all'adempimento di obblighi legali o ai soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti, normative comunitarie;

La lista dei responsabili del trattamento è disponibile su richiesta.

### Modalità di raccolta e tempi di conservazione dei dati

I dati personali raccolti verranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e la massima riservatezza. I suoi dati verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli stessi per un arco temporale non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti. In particolare, i dati personali raccolti saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa applicabile.

### Trasferimento dei dati

I dati personali non vengono trasferiti in paesi esteri dell'Unione Europea od Organizzazioni Internazionali

### Diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli 15 - 22 del Regolamento, La informiamo che in merito al trattamento dei Suoi dati personali Lei potrà esercitare i suoi diritti: diritto di accesso ai dati personali; diritto di rettifica ed integrazione dei dati personali; diritto alla cancellazione dei dati («diritto all'oblio»); diritto alla limitazione del trattamento; diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) ; diritto alla portabilità del dato; diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione. L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma.

### Modalità di esercizio dei diritti

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata A/R a Area Blu S.p.A. via Lambertini, 6 – 40026 Imola (BO)
- una e-mail all'indirizzo pec: [areablu@cert.areablu.com](mailto:areablu@cert.areablu.com)
- [una e-mail all'indirizzo DPO: dpo@areablu.com](mailto:dpo@areablu.com)

Dichiaro di aver letto e compreso quanto indicato nell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui sopra.

luogo

data

firma