

Convenzione ai sensi dell'articolo 30 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) per la gestione in house a mezzo di AREA BLU s.p.a.

Tra gli enti pubblici locali soci e loro forme consortili (di seguito indicati, per brevità "gli enti locali" ovvero "i Soci") di AREA BLU s.p.a. (di seguito anche come "la Società") in data 22/08/2007 è stata stipulata la seguente Convenzione ai sensi dell'articolo 30 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successivamente modificata in data 10/04/2017:

Articolo 1 – Scopo della Convenzione.

1. Gli enti locali convengono sulla necessità di confermare e dare piena attuazione alla configurazione di AREA BLU s.p.a. quale organismo dedicato per lo svolgimento di compiti strettamente necessari al perseguimento di finalità istituzionali degli enti medesimi nei settori della gestione, riqualificazione, progettazione e realizzazione di opere pubbliche, edifici ed immobili, infrastrutture ed aree pubbliche, della qualità urbana, dei servizi connessi alla gestione della mobilità, delle linee viarie, della sicurezza stradale e della sosta di veicoli. A tal fine, essi intendono disciplinare di comune accordo, tramite la presente Convenzione, l'esercizio coordinato dei loro rispettivi poteri sociali di indirizzo e di controllo ed il funzionamento degli ulteriori strumenti finalizzati a garantire la piena attuazione di un controllo sulla Società analogo a quello esercitato sui propri servizi e per garantire che la Società persegua sempre gli interessi propri dei soci.

2. A tal fine il rapporto intercorrente tra gli enti locali e la società, nel rispetto delle norme di legge, è caratterizzato da un assoluto potere di direzione e coordinamento e supervisione che riguarda l'insieme dei più importanti atti di gestione, senza alcun autonomo potere decisionale della società controllata sugli stessi; la società rappresenta un prolungamento amministrativo dei soci che se ne avvalgono per il perseguimento in forma associata dell'interesse pubblico secondo i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e nel rispetto del buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa sancito dall'art. 97 Costituzione.

3. Tenuto conto dello statuto della Società approvato dagli enti locali la gestione in forma associata e coordinata a mezzo di AREA BLU s.p.a. riguarda i seguenti compiti:

- realizzazione, organizzazione, progettazione, gestione, esecuzione della manutenzione ordinaria e straordinaria di:
 - a) opere stradali (ivi inclusa la segnaletica orizzontale e verticale), di opere civili e tecnologiche;
 - b) impianti sportivi e gestione dei rapporti con le Società sportive affidatarie degli impianti;
 - c) impianti di illuminazione, impianti elettrici e tecnologici incluse le reti di servizi telematici ed informatici interni agli edifici;
 - d) aree verdi, anche attrezzate, ville, orti botanici, parchi, boschi e giardini, incluse le scarpate stradali, verde cimiteriale, scolastico e spazi pubblici;
 - e) fabbricati, edifici scolastici ed in genere delle strutture pubbliche e gestione delle relative utenze energetiche;
 - f) cimiteri ed esecuzione delle operazioni cimiteriali;
- gestione di pronto intervento per tutte le attività aziendali;
- elaborazione progetti e direzione lavori di opere da realizzare per conto proprio o commissionate dagli enti soci;
- attività di custodia di immobili, infrastrutture e aree pubbliche o di pubblica utilità;

- gestione amministrativa dei rapporti contrattuali e/o concessori stipulati con terzi relativi a fabbricati, aree, cimiteri ed impianti sportivi di proprietà degli enti soci;
- tutte le attività di servizio strumentali o connesse alla realizzazione dei compiti di cui ai punti precedenti;
- impianti semaforici singoli o complessi;
- sistemi per il controllo e la regolazione delle zone a traffico limitato;
- sistemi di regolazione, di indirizzo e di controllo del traffico e della mobilità urbana ed extraurbana;
- sistemi specifici di mobilità urbana ed extraurbana a basso impatto ambientale (velocipedi, veicoli elettrici, car-pooling, car-sharing ecc.);
- sistemi di gestione a basso impatto ambientale della logistica delle merci in area urbana;
- sistemi di controllo e di supporto tecnico alla rilevazione delle infrazioni al codice della strada e di gestione delle attività amministrative connesse alla vigilanza urbana;
- funzioni per il rilascio delle autorizzazioni al transito compreso il roadpricing, alla sosta, all'occupazione di suolo pubblico;
- sosta libera e regolamentata, infrastrutture ed impianti per la sosta;
- segnaletica, decoro ed arredi urbani ed extraurbani complementari alla mobilità;
- strade, piazze, aree verdi, impianti sportivi;
- impianti di illuminazione su aree pubbliche ed impianti sportivi;
- attività di consulenza, assistenza e servizi nel campo della mobilità, della gestione e della valorizzazione del patrimonio pubblico, delle infrastrutture di interesse collettivo e generale e della sicurezza stradale.
- gestione delle procedure di autorizzazione per la realizzazione di impianti tecnologici con impatto sulla rete stradale, sulle aree verdi e sugli esistenti impianti con relativa riscossione degli importi dovuti;
- organizzazione e gestione del catasto stradale e impiantistico con aggiornamento e riclassificazione della rete stradale;
- servizi integrati per la gestione e manutenzione di immobili;
- redazione di perizie di stima di beni immobili o diritti relativi agli immobili;
- gestione di spazi pubblici in occasione di eventi e manifestazioni;
- attività di consulenza, assistenza e servizi nel campo della realizzazione, gestione e manutenzione del patrimonio degli enti soci;
- organizzazione e gestione di corsi di formazione del personale per l'applicazione di conoscenze scientifiche e tecnologiche, gestionali ed organizzative nei settori di interesse istituzionale.

Per il perseguimento dell'oggetto sociale, la Società può compiere tutte le operazioni commerciali, finanziarie, mobiliari ed immobiliari, ritenute utili e necessarie.

Articolo 2 – Durata.

1. Gli enti locali convengono di fissare la durata della presente Convenzione, e di tutte le pattuizioni in essa stabilite, in misura pari alla durata della Società e cioè fino al 31 dicembre 2050, con decorrenza, per ciascun ente locale, dal giorno della relativa sottoscrizione.

Articolo 3 – Capitale della Società e relativa attività.

1. I Soci si impegnano, anche ai sensi degli articoli 5 e 7 dello statuto della Società, a garantire che la quota di capitale pubblico non sia mai inferiore al 100% per tutta la durata della Società.

2. I Soci si impegnano altresì a vigilare e a porre in essere tutto quanto necessario affinché la Società svolga oltre l'ottanta per cento del proprio fatturato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dagli enti locali e che la produzione ulteriore, rispetto al suddetto limite di fatturato, sia svolta a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società.

Articolo 4 – Coordinamento dei Soci.

1. Al fine di disciplinare la collaborazione tra gli enti locali per l'esercizio in comune di un controllo sulla Società analogo a quello esercitato sui propri servizi, gli enti locali medesimi istituiscono il Coordinamento dei Soci (denominato per brevità anche "Coordinamento"), composto dai rappresentanti legali o loro delegati, ognuno con responsabilità e diritto di voto pari alla quota di partecipazione in AREA BLU s.p.a. quale risultante dal libro soci.

2. Il Coordinamento è sede di informazione, consultazione e discussione tra i Soci e tra la Società ed i Soci, e di controllo dei Soci sulla Società, circa la gestione delle attività svolte da AREA BLU s.p.a. nonché circa l'andamento generale dell'amministrazione della Società stessa. A tale fine, il Coordinamento effettua almeno due riunioni all'anno.

3. Il Coordinamento stabilisce i programmi della produzione dei beni e dei servizi che, tenuto conto dell'oggetto sociale, gli enti locali intendono assicurare ed esercitare tramite AREA BLU s.p.a., indicandone la relativa durata. I programmi possono essere aggiornati nel corso della loro vigenza. I programmi e gli aggiornamenti vanno inoltrati alla Società entro una settimana dalla relativa deliberazione.

4. In esecuzione del proprio compito gestionale, AREA BLU s.p.a. redige appositi progetti di produzione dei beni e dei servizi oggetto della programmazione degli enti locali di cui al precedente comma. In particolare, i progetti indicano il costo della produzione dei beni e dei servizi richiesti appositamente articolato per voci. Nella quantificazione dei costi di produzione vengono applicati obiettivi criteri di calcolo in stretta aderenza alle migliori condizioni praticate nel settore di riferimento. In conformità al principio di economicità ed allo Statuto di AREA BLU s.p.a., tra i costi deve figurare anche la remunerazione del capitale investito nonché il rimborso degli oneri finanziari che debbono eventualmente essere sostenuti dalla Società a causa del ritardo nei pagamenti da parte dell'amministrazione di riferimento.

5. I progetti di produzione dei beni e dei servizi e la loro programmazione, come definiti al comma precedente sono sottoposti ad approvazione e, ove si ritenga, validazione da parte del Coordinamento, che allo scopo può avvalersi, per l'attività istruttoria, anche delle competenze degli uffici dei Soci.

6. L'esecuzione delle prestazioni di produzione di beni e servizi è regolata da appositi disciplinari di settore, sulla base di eventuali schemi tipo predisposti dal Coordinamento per singole materie, ambiti di intervento o progetti.

7. Il Coordinamento verifica lo stato di attuazione degli obiettivi da esso fissati come sopra. A tal fine, il consiglio di amministrazione trasmette la relazione prevista dall'art. 17, comma 2 dello statuto, entro e non oltre la data del 30 Aprile di ogni anno. Il collegio sindacale relaziona sinteticamente agli enti locali, con cadenza annuale, in ordine alla propria attività, svolta ai sensi dell'art. 2403 Cod. civ., di vigilanza sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sulla correttezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Società e sul suo concreto funzionamento.

8. Ove richiesto anche da un solo socio, il Coordinamento delibera l'immediata convocazione dell'Assemblea della Società ai sensi dell'art. 2367 Cod. civ. affinché essa adotti i provvedimenti che riterrà più opportuni nell'interesse della Società e degli enti soci, ivi compresa la revoca degli amministratori per giusta causa.

9. Al fine di consentire l'espletamento delle funzioni e compiti di cui ai commi precedenti, il Coordinamento delibera sull'elaborazione e modifica degli schemi tipo di contratto di servizio e relativi disciplinari, sull'approvazione di piani strategico-politici e finanziari della gestione societaria, del piano industriale e degli altri documenti di tipo programmatico, sul controllo sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati, sul controllo degli equilibri economici e finanziari della società e dei conti annuali e infrannuali della Società, sulla nomina e revoca degli organi sociali e del direttore generale, sul bilancio di esercizio, sulle modifiche dello Statuto e sull'adozione regolamenti societari per la gestione, il funzionamento ed il controllo interno, su qualunque operazione su partecipazione a società, se previste dall'ordinamento e sulle modifiche ai loro statuti, sul complesso delle spese di funzionamento ivi compreso quelle per il personale nonché sugli atti di competenza dell'Assemblea, come individuati ai sensi dell'art. 14 dello Statuto.

Articolo 5 – Funzionamento del Coordinamento dei Soci.

1. Il Coordinamento è convocato, in occasione della seduta d'insediamento, dal Socio che detiene la maggiore quota di capitale della Società.

2. Il Coordinamento nomina, fra i propri componenti, un Presidente. Il Coordinamento è convocato dal proprio Presidente, presso la sede della Società o in altro luogo opportuno sempre all'interno dei territori di riferimento degli enti locali, almeno dieci giorni prima di ogni Assemblea dei Soci e, negli ulteriori casi in cui sia ritenuto necessario per lo svolgimento delle funzioni e compiti di cui all'articolo 4, anche su richiesta di ogni Socio componente il Coordinamento medesimo. L'avviso di convocazione deve essere inviato almeno otto giorni prima di quello fissato per la seduta e indicare le materie all'ordine del giorno.

3. Le deliberazioni del Coordinamento vertono sugli oggetti sui quali sarà successivamente chiamata a deliberare l'Assemblea della Società e sugli altri indicati nel precedente articolo 4. Esse sono assunte, in spirito di leale collaborazione, ricercando l'unanimità dei consensi. Laddove sia riscontrata l'impossibilità di raggiungere tale unanimità, il Coordinamento delibera con il voto favorevole di tanti componenti che rappresentino almeno il 94% (novantaquattro per cento) del capitale della Società, nonché la maggioranza assoluta del numero degli enti locali soci in AREA BLU s.p.a.. Delle sedute è redatto apposito verbale.

4. I rappresentanti degli enti locali sono tenuti a partecipare al Coordinamento essendo previamente legittimati nei modi di legge ed in conformità dello specifico ordinamento locale.

5. L'intervento in coordinamento può avvenire anche mediante mezzi di telecomunicazione, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia consentito loro di seguire la discussione, di ricevere, di trasmettere o visionare documenti, di intervenire oralmente e in tempo reale su tutti gli argomenti e esprimere le proprie deliberazioni. Tuttavia, almeno il Presidente ed il segretario dovranno essere presenti nel luogo di convocazione scelto per la riunione ove si considererà tenuto il Coordinamento dei soci. Inoltre, in caso di impossibilità di intervenire in adunanza, i soci potranno far pervenire le determinazioni relative agli argomenti indicati nell'avviso di convocazione, in forma scritta, esprimendo le proprie determinazioni e il proprio voto a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo areablu@cert.areablu.com, entro

un'ora prima dell'orario di inizio dell'assemblea indicato nell'avviso di convocazione. Il Presidente provvederà a dare lettura della suddetta comunicazione e dell'intenzione di voto espresso dandone esplicito conto nel verbale.

6. Ciascun ente locale è obbligato a votare nelle assemblee della Società, e ad assicurare comportamenti e adottare atti uniformandosi alla volontà espressa dal Coordinamento.

7. Gli enti locali soci si impegnano a votare in assemblea su questioni che riguardano servizi o attività prestate esclusivamente nei confronti di uno o più soci, in conformità alla volontà espressa in seno al coordinamento dal comune o concordemente dai soci interessati. La delibera dovrà documentare la sostenibilità economica e finanziaria dell'operazione per la Società.

8. L'organizzazione e il funzionamento del Coordinamento, per quanto non previsto nella presente Convenzione, sono demandati ad apposito regolamento approvato dall'organismo medesimo.

Articolo 6 – Nomine degli organi sociali

1. I Soci convengono di nominare, in sede di rinnovo degli organi sociali, un amministratore unico che li rappresenti salvo non ritengano, per specifiche ragioni di adeguatezza organizzativa, di nominare un Consiglio di Amministrazione i cui componenti saranno individuati secondo i seguenti diritti di designazione:

- per il consiglio di amministrazione di tre componenti: un componente, con funzioni di Presidente ed amministratore delegato, è designato dal Comune di Imola e lo rappresenta, il secondo componente dal Comune di Imola previo consenso degli altri enti locali, e li rappresenta, ad eccezione della Città Metropolitana che nomina il terzo componente, e la rappresenta.
- per il consiglio di amministrazione di cinque componenti: il coordinamento dei soci provvederà a concordare le specifiche modalità di rappresentanza degli enti locali soci;

Per quanto riguarda il collegio sindacale i componenti saranno individuati secondo i seguenti diritti di designazione: un sindaco effettivo, con funzioni di Presidente, è designato dal Comune di Imola, il secondo componente dal Comune di Imola previo consenso degli altri Soci e il terzo dalla Città Metropolitana di Bologna; 2 sindaci supplenti saranno designati dagli altri Enti locali soci.

2. Le designazioni sono definite secondo le procedure proprie di ogni ente locale e manifestate in seno al Coordinamento, che si esprime in merito. I Soci si obbligano a votare nell'assemblea di AREA BLU s.p.a. i nominativi designati dai Soci ai sensi del comma 1, in conformità alla volontà espressa dal Coordinamento.

Articolo 7 – Controllo Contabile.

1. Il controllo contabile nei confronti della Società viene effettuato nel rispetto delle modalità previste dalla specifica normativa applicabile. Una copia della relazione sul bilancio prevista dall'art. 2409 *ter*, comma 2° Cod. civ., viene trasmessa al Coordinamento dei Soci al momento del deposito della relazione stessa presso la sede della Società a norma di legge.

Articolo 8 – Recepimento della Convenzione.

1. Ciascun ente locale aderente è obbligato a rispettare il contenuto della presente Convenzione.

2. La gestione associata dei servizi degli enti locali da parte di AREA BLU s.p.a. deve garantire la medesima cura e salvaguardia degli interessi di tutti gli enti locali partecipanti, a prescindere dalla misura della partecipazione da ciascuno detenuta nella Società.

3. Ciascun ente locale ha la facoltà di sottoporre direttamente al Coordinamento proposte e problematiche attinenti alla gestione dei servizi, da parte di AREA BLU s.p.a. e quanto previsto dall'art. 31 Statuto.

Articolo 9 – Recesso.

1. Anche in relazione alle risultanze dei controlli su AREA BLU s.p.a. di cui agli articoli 4 e 7 della presente Convenzione, ai singoli enti locali è data facoltà di recedere anticipatamente dalla Convenzione purché siano decorsi almeno 5 anni dalla data di adesione alla Convenzione stessa, con relativa sottoscrizione da parte dell'ente locale recedente.

2. La dichiarazione di recesso, comunicata agli altri enti locali a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento avrà effetto, purché pervenuta a conoscenza di tutti gli enti locali aderenti alla presente Convenzione entro il mese di novembre, a decorrere dal 1° gennaio dell'anno successivo.

3. La perdita della qualità di socio in AREA BLU s.p.a. determina l'immediato automatico venir meno della qualità di aderente alla Convenzione.

4. Gli enti locali che recedano dalla presente Convenzione sono tenuti a regolare i rapporti di debito-credito con gli altri Enti convenzionati e con la Società, in particolare tenuto conto che il recesso dalla presente Convenzione determina tra l'altro la contestuale decadenza degli affidamenti in essere tra l'ente locale recedente e la Società, a prescindere dall'eventuale residua durata dei disciplinari di servizio.

Articolo 10 – Adesione di nuovi Soci alla Convenzione.

1. Il trasferimento delle azioni e l'iscrizione al libro soci è condizionato all'adesione dei nuovi soci alla presente Convenzione. Parimenti è necessaria l'adesione alla presente Convenzione da parte degli enti locali che divengano soci in AREA BLU s.p.a. nel rispetto degli articoli 5 e 7 dello statuto della Società.

2. L'adesione si perfeziona con la sottoscrizione della presente Convenzione e comporta la formale accettazione di tutte le clausole, i patti e le condizioni della Convenzione stessa. Per effetto dell'adesione alla Convenzione, il Socio acquista i diritti ed è tenuto a rispettare gli obblighi in essa previsti.

Articolo 11 – Attuale gestione di servizi da parte di terzi.

1. L'adesione alla presente Convenzione non riguarda i rapporti in essere, fino alla loro naturale scadenza, relativi alle attività ricomprese nell'elenco di cui al precedente articolo 1, tra gli enti locali e soggetti diversi da AREA BLU s.p.a., ferma restando per gli enti locali la facoltà di interrompere anticipatamente detti rapporti secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dagli specifici atti intercorsi con gli attuali gestori.