

COMUNICATO STAMPA

Lo sportello al cittadino di Area Blu si sposta nel cuore del centro storico di Imola

Un ufficio più vicino alle esigenze di cittadini, imprese e visitatori nella Galleria del centro cittadino, in via Emilia 143.

Mercoledì 20 settembre l'apertura, mentre sabato 23 il taglio del nastro alla presenza delle autorità e delle testate giornalistiche.

Tra i servizi offerti si potranno chiedere permessi e abbonamenti per la sosta, per la Ztl e per l'occupazione di suolo pubblico. Area Blu al lavoro per incrementare i servizi online.

Un nuovo sportello nel cuore del centro storico di Imola, per essere più vicino alle esigenze di cittadini, commercianti e visitatori. Area Blu trasferirà a partire **da mercoledì 20 settembre 2023** il proprio front office da via Ugo Lambertini 6 nei **nuovi locali allestiti in via Emilia 143, nella Galleria del centro cittadino di Imola.**

Per **rafforzarne la vicinanza agli utenti**, l'ufficio non si chiamerà più "front office" ma avrà un **nuovo nome: Sportello al Cittadino di Area Blu**. La nuova sede sarà accessibile dalla via Emilia e da piazza Gramsci. Il nuovo ufficio, di mq 80 circa, trasferito volutamente nel **centro storico** di Imola per **avvicinare Area Blu e i suoi servizi ai cittadini**, si comporrà di due postazioni nella stanza principale, pensata per le ordinarie pratiche di ricevimento pubblico, e di un secondo ufficio separato, pensato invece per pratiche di ricevimento più "complesse" (come ad esempio particolari richieste di occupazione di suolo pubblico). Gli altri uffici a disposizione saranno utilizzati per attività di back-office e verrà predisposta una postazione per la gestione ed il controllo da remoto dei parcheggi a sbarre.

I servizi gestiti dall'ufficio per il momento rimarranno i medesimi: permessi e abbonamenti sosta, autorizzazioni per l'accesso alla Zona traffico limitato (Z.T.L.) e all'area pedonale del centro (A.P.), contrassegni per persone con disabilità, concessioni per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, punto informazioni e gestione dei servizi di "bike sharing" gestiti da Area Blu.

Il taglio del nastro del nuovo ufficio è in programma sabato 23 settembre alle ore 9, alla presenza del **Sindaco di Imola, Marco Panieri** e del **Vescovo della Diocesi di Imola**

S.E. Mons. Giovanni Mosciatti. Verranno invitati a partecipare anche i dipendenti di Area Blu, del Comune e i giornalisti delle testate locali.

Per permettere le operazioni di trasloco **l'ufficio rimarrà chiuso** per due giornate, **lunedì 18 e martedì 19 settembre**, e **riaprirà al pubblico il giorno 20 settembre** ai consueti orari: da lunedì a sabato, dalle 8,00 alle 14,15, orario continuato (festivi esclusi).

Nelle due giornate di chiusura non sarà possibile ricevere il pubblico ma in caso di qualsiasi necessità e/o urgenza sarà possibile contattare l'ufficio mediante i seguenti canali, che saranno regolarmente attivi:

- Telefono: 0542/24762
- E-mail: frontoffice@areablu.com
- Portale web dei servizi online: <https://pass3.areablu.com/frontoffice>

Accanto all'avvicinamento ai cittadini dello sportello, Area Blu sta lavorando al **potenziamento dei servizi online**, per rendere più snelle diverse pratiche e semplificare l'accesso ai servizi effettuabili da cittadini e imprese anche online. Attualmente possono essere richiesti online, all'indirizzo <https://pass3.areablu.com/frontoffice> solo i rinnovi degli abbonamenti sosta residenti e annuali/semestrali parcheggi a sbarre ed i permessi ZTL temporanei. La previsione di Area Blu è di poter attivare le novità previste per la fine dell'anno corrente.

Imola, 08 settembre 2023